

| | | |
|--|---------------|---|
|  | Nomor SOP | 21 /SOP/DIPERTA /2025 |
| | Tgl Pembuatan | Juli 2025 |
| | Tgl Revisi | Juli 2025 |
| | Tgl Efektif | Juli 2025 |
| PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO DINAS PERTANIAN Jl. R.A. Basuni No.17 Telp.(0321) 322022, Fax. (0321) 321228 Website : http://disperta.mojokertokab.go.id | Disahkan oleh |  KEPALA DINAS PERTANIAN KABUPATEN MOJOKERTO  NURYADI S.H. M.M Pembina Tk. I NIP. 197008201992011002 |
| | Nama SOP | Pelayanan Prosedur Registrasi Lahan Tanaman Pangan dan Hortikultura |

| DASAR HUKUM | KUALIFIKASI PELAKSANA |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik 2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2012 tentang Pangan 3. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 48/Permentan/OT.140/10/2006 tentang <i>Good Agricultural Practices</i> (GAP) 4. Peraturan Pemerintah Nomor 86 Tahun 2019 tentang Keamanan Pangan 5. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 15 Tahun 2021 tentang Standar Kegiatan Usaha dan Standar Produk pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Pertanian | <ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami prosedur registrasi lahan porang 2. Memahami tugas pokok, fungsi dan tata kerja dinas 3. Memahami pengetahuan tentang tanaman porang |
| KETERKAITAN | PERALATAN / PERLENGKAPAN |
| - | <ol style="list-style-type: none"> 1. Personal komputer 2. Alat tulis kantor 3. Dokumen persyaratan 4. Surat rekomendasi |
| PERINGATAN | PENCATATAN DAN PENDAPATAN |
| SOP disusun untuk ketelusuran Produk pertanian, guna meningkatkan kualitas dan daya saing produk dipasar ekspor. | Disimpan sebagai data elektronik dan manual |

SOP Pelayanan Prosedur Registrasi Lahan Tanaman Pangan dan Hortikultura

| NO. | URAIAN PROSEDUR | PELAKSANAAN | | | | | | MUTU BAKU | | | KETERANGAN |
|-----|--|-------------|----------------|--------------------------------|------------------------|--------------|--|--|----------|--|---|
| | | Pemohon | PPL Pendamping | Staf Dinas Pertanian Kabupaten | Petugas Penilai Lapang | Kepala Dinas | Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Provinsi Jawa Timur | Persyaratan / Perlengkapan | Waktu | Output | |
| 1 | Pemohon mengajukan permohonan registrasi lahan dan menyerahkan dokumen persyaratan | Mulai | | | | | | Permohonan mengajukan registrasi lahan porang | 1 jam | Terkumpulnya berkas berupa NIB, Fotocopy KTP, Hasil Uji Lab Tanah | |
| 2 | PPL Pendamping membantu dalam pengisian dokumen persyaratan dan pembuatan surat rekomendasi Koordinator BPP Kecamatan | | | | | | | Pengisian dokumen persyaratan, alat tulis kantor, komputer | 1 jam | Terisinya Form 1a, Form 1b, Buku Kerja Petani, Surat Rekomendasi Koordinator BPP Kecamatan | |
| 3 | Melakukan verifikasi kelengkapan dokumen persyaratan | | Tidak Lengkap | | Lengkap | | | Proses verifikasi dokumen persyaratan, alat tulis kantor | 1 jam | Terkumpulnya kelengkapan berkas persyaratan | |
| 4 | Petugas penilai lapang melakukan penilaian lahan dengan pengisian ceklist, pengisian ringkasan laporan kesesuaian-ketidaksesuaian dan mengambil denah lokasi lahan | | | | | | | Pengisian ceklist penilaian lapang, alat tulis kantor, handphone (open camera) | 1 hari | Terisinya form ceklist penilaian lahan, ringkasan laporan kesesuaian-ketidaksesuaian dan adanya denah lokasi lahan | Petunjuk pengisian ceklist penilaian lapang |
| 5 | Penetapan hasil penilaian lapang | | | | | | | Berkas persyaratan, alat tulis kantor | 1 jam | Berkas persyaratan sudah lengkap | |
| 6 | Membuat surat rekomendasi dari Dinas Pertanian Kabupaten ke Dinas Pertanian Provinsi | | | | | | | Komputer, alat tulis kantor | 1 hari | Surat rekomendasi yang sudah ditandatangani Kepala Dinas | |
| 7 | Pengiriman surat rekomendasi dan kelengkapan berkas ke Dinas Pertanian Provinsi | | | | | | | Kelengkapan berkas persyaratan, surat rekomendasi, jasa pengiriman berkas | 2 hari | Terkinimnya berkas persyaratan dan surat rekomendasi ke Dinas Pertanian Provinsi | |
| 8 | Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Provinsi Jawa Timur menerbitkan Surat Keterangan Registrasi Lahan Porang | | | | | | | Berkas persyaratan terverifikasi | 5-7 hari | Surat Keterangan Registrasi Lahan Porang | |
| 9 | Penyerahan Surat Registrasi Lahan Porang dari Dinas Pertanian Provinsi ke Dinas Pertanian Kabupaten, kemudian ke Pemohon (Petani) | | | | | | | Surat Keterangan Registrasi Lahan Porang dikeluarkan oleh Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Provinsi Jawa Timur | 2 hari | Surat Keterangan Registrasi Lahan Porang | |